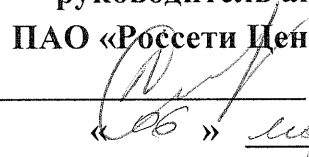


УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления делами –
руководитель аппарата филиала
ПАО «Россети Центр» - «Ярэнерго»
 **И.А. Трофимова**
«06» июня 2026 г.

Техническое задание
на оказание услуг по уборке служебных, производственных помещений,
прилегающих территорий в 2026 году.

- 1.** Коммерческое предложение должно быть составлено с учетом стоимости оказания услуг, расходных материалов по уборке помещений и прилегающих территорий следующих площадей:

| № | Параметры | Единица измерения | Значение |
|---|--------------------------------------------------|-------------------|----------|
| 1 | Обслуживаемая площадь служебных помещений | кв. м. | 239,50 |
| 2 | Обслуживаемая площадь производственных помещений | кв. м. | 116,00 |
| 3 | Обслуживаемая площадь дворовых территорий | кв. м. | 200,00 |

Перечень объектов (расчетные данные)

| № | Объекты | Адрес | Убираемые площади служебных помещений, кв. м | Убираемые площади производственных помещений, кв. м | Убираемые дворовых территорий, кв. м |
|------------------|----------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1 | Северо-Восточный РЭС | г. Любим, ул. Октябрьская, 54. | 170,5 | 36,0 | 100,00 |
| 2 | Мышкинский РЭС | г. Мышкин, ул. Успенская, дом 26. | 69,0 | 80,0 | 100,00 |
| Общее количество | | | 239,5 | 116,0 | 200,00 |

Справочные данные

| № | Объекты | Адрес | Численность размещенных сотрудников, чел. | Площадь окон, кв.м | Количество санузлов, шт. | Количество кабинок в санузлах, шт. |
|------------------|----------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------|
| 1 | Северо-Восточный РЭС | г. Любим, ул. Октябрьская, 54. | 10 | 13,50 | 1 | 1 |
| 2 | Мышкинский РЭС | г. Мышкин, ул. Успенская, дом 26. | 10 | 12,05 | 2 | 2 |
| Общее количество | | | 20 | 25,55 | 3 | 3 |

2. Требования к закупаемым услугам:

2.1. Услуги по уборке служебных, производственных помещений, прилегающих территорий

| № | Категории и виды уборочных услуг | Периодичность выполнения |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1 | КОМПЛЕКСНАЯ УБОРКА ПОМЕЩЕНИЙ (с 17-30 до 22-00) | |
| 1.1 | очистка твердых напольных покрытий помещений, лестничных маршей и клеток с использованием ручного инвентаря с моющими и чистящими средствами (влажная уборка), протирка пожарных шкафов, полировка кафельных и мраморных полов с применением специализированных машин, уборка входной группы (крыльцо, тамбур) | ежедневно, кроме субботы и воскресенья |
| 1.2 | сбор мусора из мусорных корзин и замена полиэтиленовых пакетов (пакеты п/э для уборки мусора в мусорные корзины на 30 л. и 60 л., мешки п/э для выноса мусора на 120 л) | |
| 1.3 | подготовка и вынос мусора к местам накопления (контейнера с ТКО) | |
| 1.4 | очистка мебели, деталей интерьера | |
| 1.5 | очистка остекления интерьера (зеркала, перегородки, остекление перил, дверцы шкафов, за исключением окон) с использованием ручного инвентаря | |
| 1.6 | удаление пыли с корпусов оргтехники и телефонных аппаратов | |
| 1.7 | протирка подоконников внутри помещений | |
| 1.8 | влажная протирка оконных рам, дверей и дверных проемов | |
| 1.9 | очистка плинтусов | |
| 1.10 | удаление пятен со стен (если позволяет характер покрытия) | |
| 1.11 | удаление локальных загрязнений с внутренних поверхностей окон | |
| 1.12 | очистка корпусов инженерного оборудования (вентиляционные короба и решетки, электрические короба, выключатели, розетки, радиаторы отопления, трубы водоснабжения и отопления, датчики охранно-пожарной сигнализации) | |
| 1.13 | очистка деталей мебели и интерьера | |
| 1.14 | очистка кожаной мебели с использованием специальных химических средств | |
| 1.15 | очистка внутренней поверхности окон | |
| 1.16 | сухая чистка ковров пылесосами | |
| 1.17 | информирование заказчика об обнаруженных в ходе уборки неисправностях мебели, инженерных систем и. т. д | по мере необходимости |
| 2 | КОМПЛЕКСНАЯ УБОРКА САНУЗЛОВ (с 17-30 до 22-00) | |
| 2.1 | очистка сантехники с использованием специальных химических средств - весь подсобный материал (тряпки, швабры и щетки для мытья полов, салфетки для мебели, губки с покрытием, веники, щетки), бытовая химия (профессиональные: чистящие, моющие, дезинфицирующие средства для уборки сантехники, полов, стеклянных поверхностей, гранита, керамогранита, средство для чистки мебели и ковров) | ежедневно, кроме субботы и воскресенья |
| 2.2 | очистка пола с использованием ручного инвентаря и специальных химических средств | |
| 2.3 | очистка стен и перегородок с использованием специальных химических средств | |
| 2.4 | очистка зеркал с использованием ручного инвентаря | |
| 2.5 | очистка металлических смесителей, изливов (хромированных/никелированных) с использованием специальных химических средств | |
| 2.6 | очистка дверей и дверных проемов | |
| 2.7 | сбор мусора из мусорных корзин и замена полиэтиленовых пакетов | |
| 2.8 | бесперебойное полное снабжение расходными материалами: туалетной бумагой, бумажными полотенцами, жидким мылом, аэрозольными освежителями воздуха | |

| № | Категории и виды уборочных услуг | Периодичность выполнения |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 2.9 | очистка и дезинфекция дверных ручек с использованием специальных химических средств | ежедневно, кроме субботы и воскресенья |
| 2.10 | очистка деталей интерьера | |
| 2.11 | очистка сливных трапов с использованием специальных химических средств | |
| 3 | ПОДДЕРЖАНИЕ ЧИСТОТЫ В ПОМЕЩЕНИЯХ (ДЕЖУРНАЯ УБОРКА с 8-00 до 17-00) | ежедневно, кроме субботы и воскресенья |
| 3.1 | поддержание чистоты твердых напольных покрытий, стен и потолка | |
| 3.2 | периодический вынос мусора из мусорных корзин | |
| 3.3 | удаление появляющихся пятен, загрязнений с деталей интерьера | |
| 3.4 | удаление появляющихся пятен, загрязнений с остекления интерьера, люстр и светильников | |
| 3.5 | поддержание чистоты металлических поверхностей | |
| 3.6 | удаление локальных загрязнений с внутренних поверхностей лифтовых кабин | |
| 3.7 | поддержание чистоты в туалетах: периодическая очистка сантехники в санузлах, смесителей, зеркал, периодическая протирка полов, удаление появляющихся пятен с деталей интерьера (не реже 1 раза в час) | |
| 3.8 | обеспечение бесперебойного полного наполнения диспенсеров туалетной бумаги, бумажных полотенец, мыла и освежителей воздуха | |
| 3.9 | Организация контроля качества уборки менеджером исполнителя, совместно с представителем заказчика | |
| 4 | Мойка окон с применением специальных моющих средств | 2 раза в год |
| 5 | Дополнительные условия | |
| 5.1 | Генеральная уборка помещений | 4 раза в год |
| 5.2 | Предоставляемый персонал должен быть обучен и проинструктирован правильному применению расходных материалов и инвентаря, правильному пользованию оборудованием, соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности при оказании услуг. Контроль и ответственность за соблюдение ПТБ персоналом Исполнителя возлагается на Исполнителя | |
| 6 | УБОРКА ПРИЛЕГАЮЩИХ ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ | |
| 6.1 | очистка асфальтобетонного покрытия прилегающей территории | Ежедневно до 8-00, кроме субботы и воскресенья |
| 6.2 | очистка покрытия территории у входа в здание | |
| 6.3 | очистка урн, сбор мусора в полиэтиленовые мешки (120 л), вынос в контейнеры для ТКО | |
| 6.4 | уборка территорий площадок в местах установки контейнеров ТКО | |
| 6.5 | удаление локальных загрязнений с фасада зданий | По мере необходимости |
| 6.6 | уборка мусора, обрезанных веток, опавшей листвы | В весеннее, летнее, осеннее время года, ежедневно с 6-00 до 18-00 |
| 6.7 | постоянный контроль состояния территории, уборка снега с мест прохода и проезжей части территории зданий, обработка противогололедными реагентами | В зимнее, осенне-весеннее время года, ежедневно с 6-00 до 18-00 |
| 6.8 | вывоз сугробов снега с прилегающей территории зданий | |
| 6.9 | постоянный контроль состояния территории, очистка мест прохода прилегающей территории зданий ото льда, нанесение противогололедных реагентов, посыпка территории песком | В зимнее, осенне-весеннее время года, ежедневно с 6-00 до 18-00 |

Персональный менеджер находится на связи с Заказчиком в рабочие дни с 8-00 до 17-00 часов для решения оперативных вопросов. Осуществляет контроль выполнения уборки посредством выездов на объекты.

3. Требования к Исполнителю

Исполнитель обязан обеспечить персонал:

- расходными материалами для ежедневного (полного) наполнения санузлов, на период действия договора;
- спецодеждой для персонала;
- пылесосами, машинами для чистки, полировки кафельных и гранитных полов, салфетками для мебели, губками с покрытием;
- чистящими, моющими, дезинфицирующими средствами для уборки сантехники, полов, стеклянных поверхностей, кафеля, гранита, керамогранита;
- средствами для чистки мебели, кожаной мебели и коврового покрытия;
- пакетами п/э для уборки мусора в мусорные корзины на 30 л. и 60 л., мешки п/э для выноса мусора на 120 л;
- уборочным инвентарём и бытовой техникой для уборки служебных помещений и расходные материалы к ним (швабры и щетками для мытья полов, системы для уборки помещений и т.п.);
- уборочным инвентарём и бытовой техникой для уборки производственных помещений и расходные материалы к ним (швабры и щетки для мытья полов, системы для уборки помещений);
- уборочным инвентарём для уборки санузлов и расходные материалы к ним (системы для уборки санузлов);
- кремом для машины для чистки обуви;
- песком, противогололедными реагентами;
- уборочный инвентарь, диспенсеры для реагентов, средства малой механизации для уборки территории, расходные материалы к ним.

4. Требования к расходным материалам (включить в расчет расходов):

- туалетная бумага рулонная – из 100% целлюлозы в два слоя, плотная в соответствии с ГОСТ Р 52354-2005, должна соответствовать держателю для туалетной бумаги;
- бумажные полотенца листовые – из 100% целлюлозы, плотные, в соответствии с ГОСТ Р 52354-2005, должны соответствовать держателю для бумажных полотенец;
- бумажные полотенца листовые – из 100% целлюлозы, плотные, в соответствии с ГОСТ Р 52354-2005, должны соответствовать держателю для бумажных полотенец;
- жидкое мыло – в соответствии с ГОСТ Р 52345-2005. Однородная, нетоксичная гелеобразная масса без посторонних примесей, светлого цвета (возможно с добавлением ароматизированных красителей), без резкого запаха, подходящая для всех видов кожи. РН должен быть максимально приближен к нейтральному на уровне 6,0-7,0.
- пополнение расходных материалов в санузлах (жидкое мыло, туалетная бумага, бумажные полотенца) производится по мере их расходования. Расходные материалы приобретаются и предоставляются Исполнителем.

4.1 Требования к расходным материалам для санитарных узлов

| № объекта в соответствии с перечнем объектов | Расходные материалы | Вид диспенсера | Минимальные характеристики | Ед. изм. |
|----------------------------------------------|---------------------|----------------|----------------------------------------------|----------|
| 1 | Туалетная бумага | нет | 1-слойная, белая, 200 м, высота рулона 10 см | рулон |

| | | | | |
|---|--------------------|-----|----------------------------------|-----|
| 1 | Мыло жидкое | нет | в одноразовых упаковках, 500 мл, | Шт. |
| 1 | освежитель воздуха | нет | освежитель воздуха аэрозольный | Шт. |

5. Меры по предоставлению национального режима

Основание: постановление Правительства Российской Федерации от 23.12.2024 № 1875 «О МЕРАХ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ НАЦИОНАЛЬНОГО РЕЖИМА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД, ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМИ ВИДАМИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ».

| Предоставление национального режима в соответствии с ПП 1875 от 23.12.2024. | |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| ОКПД 2 | Мера применения национального режима (запрет, ограничение, преимущество) |
| 81.21.10.000; 81.22.11.000; 81.29.12.000; 81.29.13.000. | Не применяются |

6. Срок оказания услуг:

Начало оказания услуг – с момента заключения договора .

Окончание оказания услуг – 31.12.2026 г.

Начальник АХО

филиала ПАО «Россети Центр» - «Ярэнерго»



Кабанов С.Н.

Исп. Дашлыгина А.Е.